

Lucia Imposti

FORMACIÓN ACADÉMICA

Universidad Torcuato Di Tella – Maestría en Políticas Públicas

2018 - 2019

- Tesis: Inclusión de niños, niñas y adolescentes a través del deporte: un diagnóstico nacional y propuestas de política pública.

Universidad de Buenos Aires – Licenciatura en Ciencia Política

2011 - 2016

- Orientación en Políticas Públicas. Proyecto para solicitud de financiamiento de ONGs con impacto social: Organización “Ashoka”: Guía del Estudiante sobre Empleos del Futuro.

EXPERIENCIA LABORAL

Secretaría de Innovación y Transformación Digital – Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires

– Líder de Seguimiento

NOVIEMBRE 2022 - ACTUALIDAD

- Liderar y coordinar equipos técnicos e interdisciplinarios asegurando el cumplimiento de los proyectos de la Secretaría. Elaboración y exposición de informes y presentaciones.
- Rendición de avances y elaboración de información estratégica para la toma de decisiones.
- Interpretación e identificación de oportunidades de mejora.

Sindicatura General de la Nación

– Auditora en Sindicatura Jurisdiccional de Salud

ENERO 2021 - NOVIEMBRE 2022

- Evaluación de los programas y acciones desarrollados por la Administración Nacional de Laboratorios e Institutos de Salud “Dr. Carlos Malbrán” y el Instituto Nacional de Rehabilitación Psicofísica del Sur.
- Supervisión de la tarea desarrollada por las Unidades de Auditoría Interna: revisión de informes técnicos y ponderación de su desempeño.
- Análisis del funcionamiento del control interno a través de la verificación del cumplimiento normativo y el análisis por procesos.
- Monitoreo y seguimiento del planeamiento. Evaluación del riesgo por procesos.

– Auditora en Sindicatura Jurisdiccional de Desarrollo Social

MARZO 2016 - DICIEMBRE 2020

- Evaluación de los programas y acciones desarrollados por el Ministerio



DATOS DE CONTACTO



luciaimposti@gmail.com



+549-1150594785



linkedin.com/in/lucia-imposti

HABILIDADES

Resolución de conflictos.
Capacidad de análisis.
Pensamiento lógico.

SISTEMAS

Geoda y Arc Map: Intermedio
Stata: Intermedio
SQL: Intermedio
PowerBI: Intermedio
Microsoft Office: Avanzado

IDIOMAS

- Español: Nativo
Inglés: Avanzado (C1)
Francés: Básico (A1)

de Desarrollo Social, el Instituto Nacional de Asociativismo y Economía Social (INAES) y la Secretaría Nacional de Niñez, Adolescencia y Familia.

Proyecto destacado: Informe de auditoría sobre Centros de Primera Infancia.

- Supervisión de la tarea desarrollada por las Unidades de Auditoría Interna: revisión de informes técnicos y gestión y análisis de datos.
- Elaboración de programas de trabajo para sistematizar información.

- Gestión administrativa en recursos humanos

AGOSTO 2010 - FEBRERO 2016

- Control del cumplimiento de políticas, procedimientos globales, normativa y disciplina interna (hasta el año 2012).
- Desarrollo de carrera del personal y participación en procesos de selección por concurso.
- Apoyo técnico en la realización de reuniones de Comité, suministrando información para la toma de decisiones en base a los perfiles vigentes en la Organización.
- Comunicación con el área de tecnología para crear/actualizar el software utilizado en base a las necesidades del área.

CURSOS Y CAPACITACIONES

- Fundraising and Development Foundations - Universidad de California, Davis (Ago 2022-Sep 2022).
- Scrum Fundamentals Certified - SCRUMstudy (Sep 2022).
- Data Analytics - CoderHouse (Jun 2022-Ago 2022).
- La transformación digital de los organismos de control gubernamentales utilizando Análisis de Datos y Big Data -Banco Mundial (Dic 2021).
- Repensando la toma de decisiones en políticas de desarrollo: aportes de las ciencias del comportamiento -Banco Mundial (Sep 2018).
- Diseño y Gestión de Tablero de Mando Operativo - INAP (Abr 2018-jun 2018).

VOLUNTARIADO

- Apoyo escolar y alimentario a niños en entorno vulnerable, Proyecto "La escolita" Barrio Marina, Castelar (2004-2008). Participación en aspectos organizativos y de contenido; intervención directa con los niños.